

Bilancio Sociale 2020

**CENTRO PROGETTI EDUCATIVI - SOCIETA' COOPERATIVA
SOCIALE**



Sommario

| | |
|--|----|
| 1. PREMESSA/INTRODUZIONE..... | 4 |
| 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE..... | 5 |
| 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE..... | 6 |
| Aree territoriali di operatività..... | 6 |
| Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)..... | 6 |
| Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)..... | 7 |
| Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)..... | 7 |
| Contesto di riferimento..... | 8 |
| Storia dell'organizzazione..... | 8 |
| 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE..... | 11 |
| Consistenza e composizione della base sociale/associativa..... | 11 |
| Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi | 11 |
| Modalità di nomina e durata carica..... | 12 |
| N. di CdA/anno + partecipazione media..... | 12 |
| Tipologia organo di controllo..... | 12 |
| Mappatura dei principali stakeholder..... | 13 |
| Presenza sistema di rilevazioni di feedback..... | 14 |
| Commento ai dati..... | 14 |
| 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE..... | 15 |
| Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)..... | 15 |
| Composizione del personale..... | 15 |
| Attività di formazione e valorizzazione realizzate..... | 16 |
| Contratto di lavoro applicato ai lavoratori..... | 18 |
| Natura delle attività svolte dai volontari..... | 19 |
| Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" | 19 |
| Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente..... | 19 |
| In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito..... | 19 |

| | | |
|-----|---|----|
| 6. | OBIETTIVI E ATTIVITÀ | 20 |
| | Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)..... | 20 |
| 7. | SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA..... | 20 |
| | Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati | 20 |
| | Capacità di diversificare i committenti..... | 21 |
| | Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi:..... | 22 |
| 8. | INFORMAZIONI AMBIENTALI..... | 22 |
| 9. | ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE | 22 |
| | Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale | 22 |
| | Altri aspetti..... | 23 |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? | 23 |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? | 23 |
| | La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? | 23 |
| 10. | MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) | 24 |
| | Relazione organo di controllo | 25 |

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Questo documento tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la nostra cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale, i cui contenuti seguono ormai da anni una traccia consolidata, si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica. Vuole essere uno spunto riflessivo sia per chi è immerso costantemente in questa tipologia di lavoro, sia per chi, dall'esterno, si pone domande sul nostro operato che da oltre vent'anni sopravvive ad un sistema economico e sociale difficoltoso.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno. Auspicando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato

Vi auguro buona lettura!

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Giancarlo Campolongo

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale è stato sviluppato in 3 fasi, in recepimento alle diverse indicazioni per la rendicontazione sociale:

Analisi e riflessione su:

- Aspetti identitari, interni della Cooperativa;
- Aspetti macroscopici, ma strettamente connessi con CENTRO PROGETTI EDUCATIVI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE.

In particolare si è pensato alla situazione socio-economica, agli Stakeholder della Cooperativa, ai loro bisogni e alle loro aspettative: analizzando la relazione tra questi ultimi e le attività, e individuando risposte pragmatiche alle necessità percepite. Comunicazione ed informazione sono parole cardine che descrivono perfettamente il senso precipuo del suddetto bilancio.

Stesura del documento di rendicontazione.

La bozza è stata revisionata a più mani e approvata dall'assemblea dei soci in data 2 luglio 2021.

Pubblicazione e definizione dei canali di comunicazione.

Il Bilancio sociale 2020 è stato diffuso attraverso:

- Assemblea dei soci;
- Accessibile presso ogni servizio gestito dalla cooperativa;
- Sito internet.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

| | |
|---|--|
| Nome dell'ente | CENTRO PROGETTI EDUCATIVI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE |
| Codice fiscale | 02526090135 |
| Partita IVA | 02526090135 |
| Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore | Cooperativa Sociale di tipo A |
| Indirizzo sede legale | VIA G. FRANGI 4/6 - VILLA GUARDIA (CO) |
| N° Iscrizione Albo Delle Cooperative | A110578 |
| Telefono | 031 480764 |
| Fax | 031 563367 |
| Sito Web | www.centroprogettieducativi.it |
| Email | info@centroprogettieducativi.it |
| Pec | centroprogettieducativi@pec.it |
| Codici Ateco | 87.30.00 |

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa CENTRO PROGETTI EDUCATIVI SOC. COOP. SOC. nasce e si sviluppa sul territorio dell'Olgiatese: l'esperienza nel settore della disabilità è maturata in questo territorio dove il nostro ente è radicato ed attivo stabilmente con proprie specifiche e complesse attività:

- Sede Legale Amministrativa: via Frangi n. 4/6 Villa Guardia (Co);
- Centro Polifunzionale "Spazio GiraSole": via Frangi n. 10 Villa Guardia (CO);
- Strutture C.S.S. "Il Sole" e Mini Alloggi "Raggi di Sole 1-2": via Michelangelo n. 30 Solbiate con Cagno (Co).

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, nello sviluppare la propria azione sul territorio provinciale, si propone di:

- Migliorare la qualità della vita privilegiando la persona e la sua unicità. Concorre perciò al benessere della collettività attraverso un concetto di lavoro fondato su relazioni capaci di valorizzare l'identità e la soddisfazione della persona, garantendo costantemente la qualità nell'erogazione dei servizi residenziali e non: a tal proposito CENTRO PROGETTI EDUCATIVI ha stabilito e regolamentato internamente l'attività di monitoraggio, stilato protocolli organizzativi, operativi e gestionali utili a tale scopo, cercando di individuare contenuti e forme

che possano conferire ai documenti completezza ed efficacia nell'applicazione dei regolamenti.

- Gestire l'ambito dei servizi sociosanitari ed educativi in un contesto di persone competenti e nel rispetto delle normative vigenti.
- Partecipare attivamente, attraverso le più ampie sinergie, alla costruzione di innovativi modelli di welfare comunitario, favorendo lo sviluppo territoriale di occupazione qualificata e da qualificare, nel rispetto dei principi cooperativi.
- Promuovere dignità sociale, lavorativa ed economica attraverso un'azione solidale e a tutela, anche normativa, dei soci verso i quali si applica il CCNL delle Cooperative Sociali.
- Valorizzare le risorse umane attraverso la costante attenzione alla crescita umana e professionale, garantita da una accurata attività formativa incentrata sulla responsabilità soggettiva ed organizzativa (collettiva). In ciò autonomia ed indipendenza s'intrecciano con la possibilità di ciascuno di condividere fortemente in Cooperativa una gestione trasparente e partecipata, promuovendo la valorizzazione di autonome capacità imprenditoriali e progettualità.
- Essere un luogo di lavoro che riesca a creare e mantenere un clima volto alla condivisione ed alla valorizzazione dei soggetti presenti.
- Creare una rete di comunicazioni e servizi dove la collaborazione tra terapisti, professionisti, utenti e genitori sia la base principale sulla quale fondare un empowerment familiare utile e necessario.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

DIURNO:

* Area Minori Famiglia e Scuola - Servizio "Spazio GiraSole" declinato in:

- Area Clinica: attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione delle patologie neurologiche, neuropsicologiche, psichiatriche dell'infanzia e dell'adolescenza e di tutti i disordini dello sviluppo del bambino nelle sue varie forme di espressione: psicomotoria, linguistica, cognitiva, intellettiva e relazionale.

- Area Educativa: - Corsi di formazione su DSA presso le scuole

- Interventi pedagogici nelle scuole

- Percorsi Formativi, ecc

- Educazione Psicomotoria

- Progetti per scuola, minori e famiglia

* Area disabilità: - Comunità Socio Sanitaria "IL SOLE" - Solbiate con Cagno (CO)

- Mini Alloggi "RAGGI DI SOLE 1 e 2" - Solbiate con Cagno (CO)

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Consorzi:

| Nome |
|------------|
| EUREKA SRL |

Contesto di riferimento

SERVIZI ALLA COOPERAZIONE E ALL'IMPRESA SOCIALE

Storia dell'organizzazione

Una cooperativa non è fatta solo di patrimoni tecnici, di procedure, di utili, di mezzi, ma anche della propria storia, dal lavoro di chi lavora al suo interno, dai successi e dagli insuccessi che ne hanno segnato l'esistenza, nonché dal carattere intergenerazionale del suo "patrimonio", cioè dalle riserve indivisibili che i soci hanno costituito nel tempo.

La storia della Cooperativa Sociale CENTRO PROGETTI EDUCATIVI SOC. COOP. SOC. nasce a Como nell'aprile del 2000.

Nel tempo poi la Cooperativa ha cercato di ampliare il campo d'intervento attraverso la progettazione di un sistema integrato di servizi che potessero rispondere ai bisogni di una pluralità tipologica di utenti.

Ciò si è tradotto nella realizzazione di diversi progetti finalizzati a fornire una risposta ai bisogni della comunità e dei servizi sociali territoriali ed extraterritoriali. Centro Progetti Educativi ha consolidato la propria identità attorno al modello d'impresa impegnandosi a perseguire lo scopo sociale grazie ad una struttura organizzativa che tempera qualità e sostenibilità.

Di seguito vengono evidenziati i servizi attivati:

- COMUNITÀ SOCIO SANITARIA "IL SOLE"

In possesso dei requisiti normativi dal D.G.R. 18333 del 23 luglio 2004, la struttura è accreditata al Sistema Socio Sanitario della Regione Lombardia in qualità di Comunità Socio Sanitaria e, conseguentemente riconosciuta idonea ad erogare prestazioni socio sanitarie; è una soluzione residenziale, progettata e gestita dalla scrivente Cooperativa Sociale; ha una capacità ricettiva di 10 posti.

La Comunità "Il Sole" è organizzata al fine di fornire un ambiente di vita rispondente alle diverse esigenze degli utenti inseriti: è un luogo di vita in cui acquisire ed agire nuove autonomie. Ciò è consentito attraverso l'elaborazione di un progetto individualizzato.

- MINI ALLOGGI "RAGGI DI SOLE 1 e 2"

Sono la realizzazione di un progetto di micro- residenzialità assistita a carattere flessibile realizzato da C.P.E. (L.R. 388/00 art. 81).

Sono nati con l'interesse di concretizzare, all'interno di un sistema articolato di interventi, una risposta appropriata alle esigenze di persone disabili adulte che, in possesso di sufficienti autonomie cognitive, relazionali, adattive ed operative, sono in grado di effettuare un percorso di convivenza assistita.

I due alloggi hanno una capacità ricettiva di 5 utenti cadauno. Essi rappresentano un'innovazione rispetto alle strutture standardizzate di lunga degenza, in quanto l'utente inserito risulta essere artefice della connotazione del servizio stesso che viene organizzato in risposta ai bisogni del singolo e del micro-gruppo di utenti. Presso i Mini Alloggi "Raggi di Sole 1 e 2", la cura e la riabilitazione della persona si realizza con programmi che prevedono prestazioni assistenziali ed educativi integrate tra loro, che valorizzano le abilità di ogni individuo e agiscono sulla globalità della situazione.

- CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'ETA' EVOLUTIVA "SPAZIO GIRASOLE"

"Spazio GiraSole" è uno servizio polifunzionale declinato nell'area clinica e in quella educativa: vi opera un'équipe pluriprofessionale composta da neuropsichiatra infantile, pedagogista, psicologhe e psicoterapeute, psicomotricista, terapisti della neuropsicomotricità, educatore, logopediste che lavorano in un'ottica integrata e globale.

Le attività dello "Spazio GiraSole" si dividono quindi in riabilitative ed educative:

Per quanto concerne l'area clinica, le attività sono rivolte a soggetti in età evolutiva e adolescenziale, con bisogni speciali e diversamente abili, al fine di fornire una risposta mirata al recupero funzionale in un contesto stimolante, competente, accogliente, che garantisca le maggiori sollecitazioni per lo sviluppo delle potenzialità.

Al percorso riabilitativo, è possibile affiancare prestazioni complementari quali la consulenza alla scuola, il sostegno alla famiglia o un vero e proprio lavoro di rete.

Per quanto concerne l'area Educativa, essa è rivolta sia al privato che al pubblico e rappresenta tutta una gamma di servizi orientati al supporto ed al sostegno della famiglia e all'organizzazione di progetti specifici per minori e adolescenti.

Contempla:

- Educazione psicomotoria e progetti di psicomotricità educativa di piccolo gruppo;
- Interventi formativi per genitori e insegnanti;
- Colloqui psicopedagogici rivolti ai genitori che necessitano di ridefinire il loro intervento educativo, le modalità comunicative e le regole con i propri figli;
- Spazio di socializzazione fascia 0/3 anni e supporto al ruolo genitoriale;
- Prevenzione ed educazione emotiva;
- Progettazione e gestione di spazi di aggregazione, centri estivi;
- Sportelli d'ascolto e laboratori nelle scuole di ogni ordine e grado;
- Progettazione Servizi per minori e adolescenti;
- Metodo di studio;
- Supporto genitoriale in caso di crisi coniugali.

17/04/2020

Costituzione della cooperativa

Novembre 2000

Apertura della comunità alloggio handicap "Il Sole"

Novembre 2003

Apertura dei Mini Alloggi "Raggi di Sole 1-2" con supporto della Legge 388/00 art. 81

Dicembre 2006

Accreditamento della struttura "Il Sole" di Solbiate trasformata in Css Comunità Socio Sanitaria, ottenuto da Regione Lombardia

Settembre 2010

Apertura nuova unità operativa denominata "Spazio GiraSole" in via Frangi n. 10 a Villa Guardia (CO) come centro polifunzionale per l'età evolutiva

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

| Numero | Tipologia soci |
|--------|-----------------------------|
| 19 | Soci cooperatori lavoratori |
| 2 | Soci cooperatori volontari |

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

| Nome e Cognome amministratore | Rappresentante di persona giuridica – società | Sesso | Età | Data nomina | Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A. | Numero mandati | Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità | Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse | Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili |
|-------------------------------|---|---------|-----|-------------|--|----------------|---|--|---|
| GIANCARLO CAMPOLO NGO | Sì | maschio | 51 | 24/06/2020 | NO | 3 | | No | PRESIDENTE |
| VALENTINA VENERIO | No | femmina | 43 | 24/06/2020 | NO | 3 | | No | VICEPRESIDENTE |
| ANTONIO SFERRUZZA | No | maschio | 52 | 24/06/2020 | NO | 3 | | No | CONSIGLIERE DELEGATO |

Descrizione tipologie componenti CdA:

| Numero | Membri CdA |
|--------|-----------------------------|
| 3 | totale componenti (persone) |
| 2 | di cui maschi |
| 1 | di cui femmine |
| 1 | di cui persone svantaggiate |
| 2 | di cui persone normodotate |

| | |
|---|------------------------------------|
| | di cui soci cooperatori lavoratori |
| 0 | di cui soci cooperatori volontari |
| 1 | Altro |

Modalità di nomina e durata carica

I componenti del Consiglio di Amministrazione vengono nominati dall'assemblea dei soci e durano in carica 3 esercizi

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso dell'anno 2020 sono stati fissati 13 consigli di amministrazione con la partecipazione totale ad ogni consiglio.

Tipologia organo di controllo

La cooperativa ha nominato come organo di controllo il dottor Luigi Corbella come Revisore contabile. È stato concordato un compenso annuo di € 800,00 oltre IVA e cpa.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

| Anno | Assemblea | Data | Punti OdG | % partecipazione | % deleghe |
|-------------|------------------|-------------|---|-------------------------|------------------|
| 2020 | SOCI | 24/06/2020 | Approvazione Bilancio al 31/12/2019, relativa nota integrativa e relazione Revisore Legale: delibere inerenti e conseguenti. Lettura e approvazione Bilancio Sociale 2019, Rinnovo cariche sociali, determinazione del compenso dei membri del C.d.A. | 100,00 | 57,00 |
| 2019 | SOCI | 26/05/2019 | Approvazione Bilancio al 31/12/2018, relativa nota integrativa e relazione Revisore Legale: delibere inerenti e conseguenti. Lettura e approvazione Bilancio Sociale 2018. | 96,00 | 48,00 |

| | | | | | |
|------|------|------------|---|-------|-------|
| 2018 | SOCI | 07/05/2018 | Approvazione Bilancio al 31/12/2017, relativa nota integrativa e relazione Revisore Legale: delibere inerenti e conseguenti. Lettura e approvazione Bilancio Sociale 2017; Rinnovo dell'incarico di Revisore Legale: delibere inerenti e conseguenti. | 97,00 | 47,00 |
|------|------|------------|---|-------|-------|

Durante l'assemblea i soci partecipano chiedendo parola per approfondire gli argomenti all'ordine del giorno.

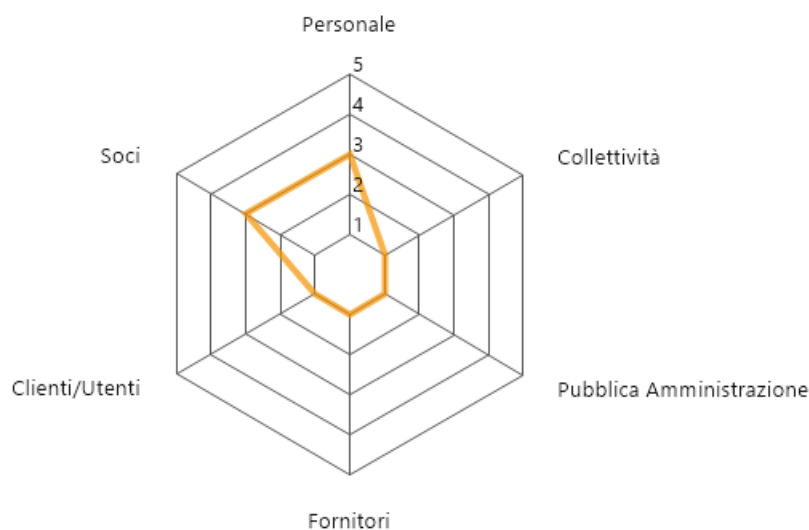
Ogni socio ha libertà di parola e pensiero che viene condivisa con gli altri soci e da cui si può prendere spunto per approfondire l'argomento.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

| Tipologia Stakeholder | Modalità coinvolgimento | Intensità |
|------------------------------|---|----------------------|
| Personale | Gruppi tematici | 3 - Co-progettazione |
| Soci | Gruppi tematici | 3 - Co-progettazione |
| Clienti/Utenti | Informazione-formazione | 1 - Informazione |
| Fornitori | Scelta di fornitori aderenti ai valori della cooperativa | 1 - Informazione |
| Pubblica Amministrazione | Informazione e collaborazione nell'ottica di promozione sociale ed efficacia dei servizi offerti | 1 - Informazione |
| Collettività | Informazione e promozione di attività sociali a beneficio della collettività dei servizi offerti sul territorio attraverso la realizzazione di servizi socio-educativi e sanitari di attività sociale e valorizzazione socio-culturale. | 1 - Informazione |

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

14 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Per le sedi di Solbiate con Cagno, area disabilità, vengono somministrati i questionari di gradimento e Benessere Operatori, mentre per il centro polifunzionale Spazio Girasole, vengono somministrati i questionari di gradimento, qualità del servizio rivolto ai clienti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

| N. | Occupazioni |
|----|--|
| 21 | Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento |
| 4 | di cui maschi |
| 17 | di cui femmine |
| 10 | di cui under 35 |
| 4 | di cui over 50 |

| N. | Cessazioni |
|----|---------------------------------------|
| 6 | Totale cessazioni anno di riferimento |
| 2 | di cui maschi |
| 4 | di cui femmine |
| 3 | di cui under 35 |
| 2 | di cui over 50 |

Assunzioni/Stabilizzazioni:

| N. | Assunzioni |
|----|---------------------------------------|
| 2 | Nuove assunzioni anno di riferimento* |
| 0 | di cui maschi |
| 2 | di cui femmine |
| 2 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

| N. | Stabilizzazioni |
|----|--------------------------------------|
| 2 | Stabilizzazioni anno di riferimento* |
| 1 | di cui maschi |
| 1 | di cui femmine |
| 1 | di cui under 35 |
| 0 | di cui over 50 |

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

| Contratti di lavoro | A tempo indeterminato | A tempo determinato |
|---------------------|-----------------------|---------------------|
| Totale | 20 | 1 |
| Quadri | 2 | 0 |
| Impiegati | 18 | 1 |

Composizione del personale per anzianità aziendale:

| | In forza al 2020 | In forza al 2019 |
|------------|------------------|------------------|
| Totale | 21 | 25 |
| < 6 anni | 11 | 16 |
| 6-10 anni | 4 | 4 |
| 11-20 anni | 5 | 5 |

| | | |
|-----------|---|---|
| > 20 anni | 1 | 0 |
|-----------|---|---|

| N. dipendenti | Profili |
|----------------------|--|
| 21 | Totale dipendenti |
| 1 | Responsabile di area aziendale strategica |
| 1 | Direttrice/ore aziendale |
| 1 | Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi |
| 1 | Capo ufficio / Coordinatrice/ore |
| 3 | di cui educatori |
| 6 | di cui operatori socio-sanitari (OSS) |
| 1 | animatori/trici |
| 2 | logopedisti/e |
| 5 | impiegati |

| N. Tirocini e stage | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1 | Totale tirocini e stage |
| 1 | di cui tirocini e stage |

Livello di istruzione del personale occupato:

| N. Lavoratori | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1 | Laurea Magistrale |
| 6 | Laurea Triennale |
| 12 | Diploma di scuola superiore |
| 1 | Licenza media |
| 1 | Altro |

Volontari

| N. volontari | Tipologia Volontari |
|---------------------|----------------------------|
| 2 | Totale volontari |
| 2 | di cui soci-volontari |

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria |
|-------------------|--|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| 6 | LA GESTIONE DELLE ASSENZE E SOSPENSIONI DEL LAVORO NELLE COOPERATIVE | 2 | 3,00 | No |
| 6 | IL D.LGS. 14/2019 E I NUOVI ASSETTI PER LA GESTIONE DELL'IMPRESA SOCIALE | 2 | 3,00 | No |
| 4 | PRINCIPI GENERALI E LA RESPOONSABILITA' DEGLI AMMINISTRATORI | 2 | 2,00 | No |
| 10 | CORSO PROGETTO A.B.C.D.E. | 1 | 10,00 | No |
| 5 | TEAM WORKING E COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO | 1 | 5,00 | No |
| 5 | CORSO LEADERSHIP | 1 | 5,00 | No |
| 4 | VIOLENZA E MALTRATTAMENTI SUL MINORE: QUALI DANNI PSICHICI? | 1 | 4,00 | No |

Formazione salute e sicurezza:

| Ore totali | Tema formativo | N. partecipanti | Ore formazione pro-capite | Obbligatoria/ non obbligatoria |
|-------------------|---------------------------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| 32 | CORSO HACCP | 8 | 4,00 | Si |
| 15 | CORSO BLS/D | 3 | 5,00 | Si |
| 16 | CORSO LAVORATORI - ALTO RISCHIO | 1 | 16,00 | Si |

| | | | | |
|----|---|----|-------|----|
| 4 | CORSO LAVORATORI - BASSO RISCHIO | 1 | 4,00 | Si |
| 8 | CORSO LAVORATORI - RISCHIO MEDIO | 1 | 8,00 | Si |
| 96 | CORSO PREVENZIONE COVID-19 | 20 | 4,00 | No |
| 20 | CORSO FORMAZIONE COVID-MANAGER | 1 | 20,00 | No |
| 4 | CORSO FORMAZIONE BASE PER ADDETTI ANTINCENDIO - RISCHIO BASSO | 1 | 4,00 | Si |
| 8 | CORSO FORMAZIONE BASE PER ADDETTI ANTINCENDIO - RISCHIO MEDIO | 1 | 8,00 | Si |

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

| N. | Tempo indeterminato | Full-time | Part-time |
|-----------|---------------------------------|------------------|------------------|
| 20 | Totale dipendenti indeterminato | 10 | 10 |
| 4 | di cui maschi | 3 | 1 |
| 16 | di cui femmine | 7 | 9 |

| N. | Tempo determinato | Full-time | Part-time |
|-----------|-------------------------------|------------------|------------------|
| 1 | Totale dipendenti determinato | 0 | 1 |
| 0 | di cui maschi | 0 | 0 |

| | | | |
|---|----------------|---|---|
| 1 | di cui femmine | 0 | 1 |
|---|----------------|---|---|

| N. | Autonomi |
|-----------|----------------------|
| 13 | Totale lav. autonomi |
| 2 | di cui maschi |
| 11 | di cui femmine |

Natura delle attività svolte dai volontari

affiancamento agli operatori specializzati in attività ricreative e uscite/gite

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

| | Tipologia compenso | Totale Annuo Lordo |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Membri Cda | Emolumenti | 18.885,00 |
| Organi di controllo | Emolumenti | 832,00 |

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

41.441,00/17.651,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono previsti rimborsi ai volontari**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: SPAZIO GIRASOLE

Tipologia attività interne al servizio: AREA MINORI

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|------------------|
| 239 | Minori |

Nome Del Servizio: CSS IL SOLE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: COMUNITA' SOCIO SANITARIA

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|----------------------------------|
| 10 | soggetti con disabilità psichica |

Nome Del Servizio: MINI ALLOGGI RAGGI DI SOLE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: MICRO-RESIDENZIALITA' ASSISTITA

| N. totale | Categoria utenza |
|-----------|----------------------------------|
| 10 | soggetti con disabilità psichica |

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi | 798.101,00 € | 775.810,00 € | 950.522,00 € |
| Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento | 450.926,00 € | 540.827,00 € | 348.475,00 € |
| Ricavi da altri | 9.657,00 € | 11.237,00 € | 3.773,00 € |
| Contributi pubblici | 16.294,00 € | 3.876,00 € | 5.665,00 € |
| Contributi privati | 0,00 € | 1.500,00 € | 700,00 € |

Patrimonio:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|------------------|----------|----------|----------|
| Capitale sociale | 525,00 € | 625,00 € | 625,00 € |

| | | | |
|------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Totale riserve | 1.112.128,00 € | 1.082.613,00 € | 988.832,00 € |
| Utile/perdita dell'esercizio | 46.445,00 € | 30.429,00 € | 96.681,00 € |
| Totale Patrimonio netto | 1.159.098,00 € | 1.113.667,00 € | 1.086.138,00 € |

Conto economico:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|-------------|-------------|--------------|
| Risultato Netto di Esercizio | 46.445,00 € | 30.429,00 € | 96.681,00 € |
| Eventuali ristorni a Conto Economico | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE) | 51.489,00 € | 53.600,00 € | 121.985,00 € |

Composizione Capitale Sociale:

| Capitale sociale | 2020 | 2019 | 2018 |
|--|-------------|-------------|-------------|
| capitale versato da soci operatori lavoratori | 475,00 € | 575,00 € | 550,00 € |
| capitale versato da soci sovventori/finanziatori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci persone giuridiche | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci operatori fruitori | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| capitale versato da soci operatori volontari | 50,00 € | 50,00 € | 75,00 € |

Valore della produzione:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE) | 1.274.028,00 € | 1.333.250,00 € | 1.310.135,00 € |

Costo del lavoro:

| | 2020 | 2019 | 2018 |
|---|-----------------|-----------------|--------------|
| Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE) | 698.077,00 € | 764.249,00 € | 728.307,00 € |
| Peso su totale valore di produzione | 55,00 % | 58,00 % | 56,00 % |

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

| 2020 | Enti pubblici | Enti privati | Totale |
|-------------|----------------------|---------------------|---------------|
| | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------------|--------------|----------------|
| Vendita merci | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Prestazioni di servizio | 798.101,00 € | 450.926,00 € | 1.249.027,00 € |
| Altri ricavi | 0,00 € | 9.657,00 € | 9.657,00 € |
| Contributi e offerte | 16.294,00 € | 0,00 € | 16.294,00 € |

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

| | 2020 | |
|---------------------------|--------------|---------|
| Incidenza fonti pubbliche | 814.395,00 € | 64,00 % |
| Incidenza fonti private | 460.583,00 € | 36,00 % |

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi:

non è prevista la raccolta fondi

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: CALDAIE A CONDENSAZIONE

Smaltimento rifiuti speciali: RIFIUTI SANITARI, BATTERIE ALCALINE E TONER PER STAMPA ESAURITI avvenuto tramite contratto stipulato con società specializzata.

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti contenziosi/controversie in corso

Altri aspetti

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - " Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Ai Soci della CPE SOC. COOP. SOC

ho svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio della Società CPE SOC. COOP. SOC, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2020, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

Giudizio senza modifica

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società CPE SOC. COOP. SOC. al 31/12/2020 e del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione.

Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi

non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.
- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Villa Guardia, 13 giugno 2021

Il Revisore legale

Dottor Luigi Corbella